

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

工事経歴の入力は、請負金額順・完成年月日順など、予め決まった順番で入力しないといけないのでしょうか。

回答:

工事経歴は印刷時に自動的に元請・下請別に小計・合計を計算し、請負金額順に並べ替える「自動集計印刷機能」が付いています。入力時には工事の種類や順番を気にせずどんどん入力して下さい。

なお、印刷の順序などをご自分で自由に設定したい場合は、入力画面にて集計・並べ替え等を行ってください。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

入力してある工事が印刷されません。

回答:

工事の「完成年月日」が「印刷期間」内の工事のみ集計・印刷の対象となります。印刷プレビュー時に表示される印刷設定ダイアログの「印刷期間」を設定し、工事の「完成年月日」を確認して下さい。

また、「未成」にチェックを入れてある場合は未成工事となり、「未成工事も印刷する」機能がOFFになっている場合は印刷されません。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

工事経歴の入力欄を増やしたいのですが。

回答:

メニューの[挿入]-[行の追加]又は[行の挿入]を行ってください。また、「最終行自動追加」ボタンをONにしておくと、最終行の入力を行った際に自動的に次の行が追加されます。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

「その他〇〇件」でまとめた工事の金額が大きいのので並べ替えで上位に移動してしまいます。その他工事を一番最後に印刷したいのですが。

回答:

その他工事の場合は入力欄の『他』列にチェックを入れてください。金額の大小に関係なく一番最後に印刷されます。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

工事経歴書を印刷すると注文者や工事名の欄に入力画面では入力していない文字が印刷されてしまいます。

回答:

[ツール]-[オプション]の[工事経歴表示]にて、入力画面に表示する入力列の設定が可能です。この中で、非表示になっている列に入力がないか確認してください。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

都道府県の入力欄で不要な都道府県を非表示にできますか。また、入力したい都道府県が選択リストの中に見当たりません。

回答:

[ツール]-[オプション]の[都道府県名]にて、使用する都道府県の選択が可能です。チェックをつけると選択リストに表示され、チェックを外すとリストに表示されません。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

請負金額を円単位で入力し、印刷は千円単位で行っている場合、千円未満の端数の影響で合計の計算が合いません。千円表示での合計計算を合わせる事はできますか。

回答:

[ツール]-[オプション]の[金額]にて、合計計算時の端数処理の方法を選択可能です。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

配置技術者のチェックで正しくチェックされていない工事があるようなのですが。

回答:

全ての工事の工事期間や元請・下請の分類など全ての内容が正しく入力されているか確認して下さい。また、「配置技術者氏名」を元に重複をチェックしていますので、入力箇所によって氏名の漢字が違う(所により日字体を使っている等)場合は正しくチェックできません。入力時にリストから選択するなどして違いが無いようにしてください。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

顧客(建設会社)にExcelで工事経歴を入力してもらい、それをシステムに取り込むことは可能ですか。

回答:

[ツール]-[ファイル]の[工事経歴データ入力用Excelファイルの作成]を行うと、工事経歴入力用のExcelファイルが作成されます。そのファイルをお客様にお渡しして入力を行っていただき、入力済みのファイルを受け取った後に[ファイル]の[Excelファイルから工事経歴データ読込]を行ってシステムにデータを読み込みます。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

工事経歴の金額は税抜きで印刷したのですが、直前3年の書類に「工事経歴データから参照」で入力した金額が税込の金額になってしまいます。

回答:

[ツール]-[オプション]の[金額]にて、直前3年の書類に参照する金額の税込・税抜を変更してください。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

直前3年の各営業年度における工事施工金額の書類の印刷で、今期以外の期は合計の金額のみ印刷する事はできますか。

回答:

直前3年の書類の印刷プレビュー時の設定画面にて「当期以前の営業年度の印刷内容」から、合計のみ、工事種類計のみ、などの印刷方法が選択できます。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

工事実績がない場合や、内訳工事金額が「0」の場合でも、工事経歴書の内訳工事の工種に「○」を付けて印刷する事はできますか？

回答:

工事経歴書の印刷設定の詳細設定にて、「内訳工事が無かった場合にも内訳工事の工種に○を印刷する」にチェックをつけてプレビューまたは印刷を行ってください。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

業種毎の件数・請負代金合計や、ページ毎の小計を変更(手入力)することはできますか？

回答:

■件数・請負代金合計を変更する場合

- ①工事経歴書入力画面左上の「工事種類」を選択してください。
- ②画面一番下に表示された「件数、請負代金の合計を自動計算しない」にチェックを付け、件数と合計を入力してください。
- ③工事経歴書の印刷設定の詳細設定にて、「請負代金入力欄に記載した金額を印刷する」にチェックが入っているのを確認して、印刷・印刷プレビューを行ってください。

■小計を変更する場合

- ①工事経歴書のプレビュー画面右上の「小計入力」ボタンをクリックしてください。
- ②「このページの小計は、入力した金額を印刷する」にチェックを付けて、件数と小計を入力し、「OK」ボタンをクリックしてください。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

印刷プレビューすると工期が表示されません。

回答:

「その他〇〇件」のようにまとめた工事でない場合には、「他」のチェックを外してください。

「その他〇〇件」のようにまとめた工事の場合は、プレビューを表示する際の工事経歴書の印刷設定の詳細設定にて「「他」にチェックを付けた工事の日付を印刷する」にチェックを付けてください。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

請負代金と工事進行基準のどちらか一方に括弧を付け、2段書きで印刷したい。

回答:

- ①「請負代金 PC・法面・鋼橋内訳」列の上段に請負代金を入力します。
- ②「工事進行基準請負代金 PC・法面・鋼橋内訳」列の上段に今期売上高を入力します。

<括弧を付ける設定>

印刷プレビュー時に表示される工事経歴書の印刷設定ダイアログの「括弧を付ける額」にて選択します。

<上下を入れ替える設定>

プレビュー画面上の[オプション]-[印刷(工事経歴)]タブを表示します。

[工事進行基準金額が入力されていた場合に請負代金と位置を入れ替えて印刷する]チェックのオン/オフで切り替えます。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

直前3年の工事施工金額で前期、前々期は合計のみ印刷したい。

印刷設定の[当期以前の事業年度の印刷内容]にて、[合計列のみ]を選択し、印刷・プレビューを行います。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

【電子申請支援システム－工事経歴システム－について】

質問:

工事経歴書をExcelファイルに出力したい

- ①工事経歴書で印刷プレビュー画面を表示します。
- ②右上の「Excel出力」ボタンをクリックします。
- ③Excelが起動し工事経歴書が表示されます。
- ④名前を付けてExcelファイルを保存します。

※複数のページがある場合は、「ページ2」「ページ3」・・・とExcelシートが追加されます。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)