

## 【資料請求】

## 質問:

資料請求はどの様に行えばよいのでしょうか。

## 回答:

弊社ホームページ、お電話、FAX、電子メールでお願いします。

- ◆ホームページ ⇒ [資料請求はこちら](#)。
- ◆電話 ⇒ 026-232-1145(代)
- ◆FAX ⇒ 026-232-1190
- ◆電子メール ⇒ [info@wise-pds.jp](mailto:info@wise-pds.jp)

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)

## 【資料請求】

## 質問:

資料請求用紙が届いたが、何を請求したら良いのでしょうか？

## 回答:

ご迷惑をおかけして申し訳ございません。次のようになります。

**①弊社にご申請いただいている、システムも利用されているお客様**

Q: パソコンはインターネットに繋がっていますか？

A1: 繋がっている方

- ・書式も電子申請支援システムとともに更新されますので、殆どの資料は請求不要と思われます。
- ・カタログの変更点は殆どございません。
- ・経営状況分析申請の手引が経審改正に伴い多少の変更がございます。
- ・上記に応じてご請求をお願いいたします。

A2: 繋がっていない方

- ・システムCDを送付させていただきます。書式は電子申請支援システムとともに更新されます。
- ・カタログの変更点は殆どございません。
- ・経営状況分析申請の手引が経審改正に伴い多少の変更がございます。
- ・上記の応じてご請求をお願いいたします。

**②ご申請を頂いたことは無いが、電子申請支援システムをご利用いただいているお客様**

Q: パソコンはインターネットに繋がっていますか？

A1: 繋がっている方

- ・ソフトウェアは自動バージョンアップされますのでCDの請求は不要です。
- ・書式等はシステムとともに更新されますので不要かと思われます。
- ・システムCD以外の経営状況分析申請の手引・カタログ・封筒・振込用紙・申請書などを送付いたします。

A2: 繋がっていない方

- ・新経審対応経営状況分析資料一式(一番上のチェック)を選択してください。全て送付いたします。

**③弊社に今までご申請頂いたことがなく、弊社電子申請支援システムもご利用頂いていないお客様**

- ・経審対応経営状況分析資料一式(一番上のチェック)を選択してください。全て送付いたします。

[前の質問](#) [閉じる](#) [次の質問](#)